

**CONSORZIO B.I.M. DEL CHIESE**  
*Borgo Chiese, Via Oreste Baratieri, 11*  
*Cod. Fisc. 86001190221*  
*Tel. 0465 621048 Fax 0465 621720*



**CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA di TRENTO  
COMPRESI NEL  
BACINO IMBRIFERO MONTANO del CHIESE**

---

**REGOLAMENTO  
PER LA CONCESSIONE di CONTRIBUTI  
E  
del PATROCINIO CONSORZIALE**

---

Approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 9 del 23 marzo 2017  
Modificato dall'Assemblea con deliberazione n. 15 del 30 marzo 2018  
Modificato dall'Assemblea con deliberazione n. 22 del 18 marzo 2019

## ***Sommario***

Art. 1 - Principi generali e finalità .....	3
Art. 3 - Cadenza per la presentazione della domanda di contributo .....	3
Art. 4 - Soggetti ammessi a contributo e titoli di preferenza .....	3
Art. 5 - Domanda di contributo.....	4
Art. 6 - Attività e iniziative ammesse a contributo e relativi ambiti di azione .....	5
Art. 7 - Requisiti per l'ammissione a contributo e parametri per la valutazione delle domande.....	6
Art. 8 - Istruttoria .....	7
Art. 9 - Erogazione del contributo .....	7
Art. 10 - Pubblicità del contributo e possibilità di patrocinio e logo .....	8
Art. 11 - Disposizioni finali e controlli.....	8

## **Art. 1 - Principi generali e finalità**

1. Il Bim del Chiese intende sostenere progetti, iniziative, eventi, manifestazioni che si propongono di animare e sviluppare il territorio del BIM sotto il profilo sociale, culturale, economico, ambientale.
2. Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di contributi e patrocini con tali finalità a enti, associazioni, fondazioni, operatori economici, cooperative, ecc. che operano nei settori del sociale e solidarietà, della cultura, istruzione e formazione, sport, protezione civile, turismo, economia, ambiente, territorio ecc.
3. In riferimento a quanto previsto dall'art. 12 della L. n. 241/1990 s.m.i. e dall'art. 19 della L.P. n. 23/1992 s.m.i., con le procedure, i criteri e le modalità stabilite dal presente Regolamento si vuole assicurare la massima trasparenza all'azione amministrativa per il raggiungimento degli scopi del Consorzio così come definiti dall'art. 2 dello Statuto.
4. La concessione di sovvenzioni, contributi e patrocini ai soggetti di cui al successivo art. 4 è subordinata all'ottemperanza dell'istruttoria come di seguito disciplinata.

## **Art. 2 Accessibilità e pubblicità**

1. L'osservanza dei criteri, delle procedure e delle modalità individuati dal presente Regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti amministrativi con i quali viene disposta la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte del Consorzio.
2. Il Consorzio pone in essere le iniziative più idonee al fine di garantire la più ampia diffusione e conoscenza del presente regolamento.
3. Gli atti amministrativi relativi alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico sono pubblicati con le modalità ed i tempi previsti dalla legge. Di tali atti amministrativi ogni cittadino può prendere visione, in qualunque momento, anche successivamente alla pubblicazione, facendo richiesta nelle forme previste dalla legge.

## **Art. 3 - Cadenza per la presentazione della domanda di contributo**

- 1) Le domande di contributo e di patrocinio per le attività, iniziative e progetti di cui al successivo art. 5 devono essere presentate al Consorzio
  - entro il termine ultimo del **30 aprile** di ogni anno per le attività annuali, e per progetti e iniziative programmate da gennaio a settembre;
  - entro il termine ultimo del **30 settembre** di ogni anno per le attività, iniziative e progetti programmate da ottobre a dicembre.
- 2) Le domande vanno inoltrate in ogni modo prima dell'avvenimento o dell'acquisto di cui si chiede l'intervento contributivo del Consorzio.
- 3) Le domande di contributo pervenute vengono esaminate ed eventualmente proposte per l'assegnazione del contributo dalla Commissione di cui al successivo art. 7.

## **Art. 4 - Soggetti ammessi a contributo e titoli di preferenza**

1. Possono essere ammessi ai benefici dell'intervento contributivo del Consorzio i soggetti che abbiano sede nei **Comuni di Sella Giudicarie (per le frazioni di Lardaro, Roncone e Bondo), Valdaone, Pieve di Bono - Prezzo, Borgo Chiese, Castel Condino, Storo, Bondone e Ledro (per la sola frazione di Tiarno di Sopra)**.

2. I contributi verranno concessi per specifiche attività, iniziative, eventi, progetti promossi e/o realizzati da:
  - a) enti pubblici o a rilevanza pubblica, ivi compresi gli enti pubblici associativi, le aziende pubbliche di servizi alla persona, gli enti locali e le istituzioni scolastiche (asili nido, scuole per l'infanzia, scuola primaria e secondaria, scuole musicali ecc.), istituzioni religiose, enti impegnati nei settori formativi, culturali, assistenziali, ecc.;
  - b) associazioni di volontariato, siano o no persone giuridiche, associazioni, gruppi, comitati, fondazioni che operano:
    - nei campi del sociale, della cultura, dell'arte, dello sport,
    - nei campi della promozione del territorio e delle sue risorse;
    - nei campi dello sviluppo economico del territorio.;
  - c) associazioni di assistenza sociale e sanitaria, cooperative, sodalizi e società impegnati in processi di sostegno alla comunità,
  - d) operatori economici impegnati in processi di valorizzazione del territorio.
- 3) L'intervento del Consorzio è a sostegno delle attività, delle iniziative e dei progetti proposti e presentati dai soggetti di cui ai commi precedenti, che siano finalizzati a promuovere quanto previsto al successivo art. 6.
- 4) Hanno titolo di preferenza nell'ottenimento dei predetti contributi i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
  - abbiano sede e/o svolgano la loro attività nel territorio dei Comuni consorziati, come previsto dall'art. 1 del presente Regolamento;
  - abbiano quale scopo delle loro attività lo sviluppo delle realtà locali, il miglioramento delle condizioni e della qualità di vita della popolazione sul piano economico, sociale e culturale, la salvaguardia e la difesa dell'ambiente, la promozione delle risorse e delle opportunità offerte dal territorio;
  - propongano attività coerenti con le finalità e gli obiettivi del Consorzio;
  - operino in rete e/o in sinergia con altre realtà locali.
- 5) In casi particolari, adeguatamente motivati, l'assegnazione di contributi può essere disposta a favore di enti pubblici o di soggetti anche esterni al territorio del Consorzio, rientranti nelle categorie di cui sopra, a condizione che i progetti, le iniziative, gli eventi per i quali è richiesto il contributo assicurino ricadute positive nel territorio del Bim, ed ove la partecipazione del Consorzio assuma rilevanza sotto il profilo dei valori sociali, morali, culturali, economici.

#### **Art. 5 - Domanda di contributo**

- 1) La domanda di intervento contributivo, predisposta sulla base della modulistica a disposizione negli uffici del Consorzio e scaricabile dal sito, deve essere sottoscritta da chi legalmente rappresenta il soggetto richiedente.
- 2) La domanda deve contenere i dati di seguito indicati e essere corredata dei seguenti documenti:
  - a) estremi identificativi, codice fiscale ed eventuale partita I.V.A. del soggetto richiedente, così come identificato al precedente art. 4;
  - b) generalità, residenza, numero di codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante;
  - c) copia dello statuto, se non già precedentemente presentato al Consorzio;
  - d) copia del bilancio di previsione in corso e del rendiconto dell'esercizio precedente, allegate alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di conformità all'originale della copia ex artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000;

- e) un documento illustrativo dell'attività, iniziativa, progetto per la quale si chiede l'ammissione a finanziamento, in cui siano presenti almeno i dati e gli elementi di seguito elencati:
- denominazione dell'attività, iniziativa, progetto e descrizione sintetica dei contenuti;
  - obiettivi che attraverso di essa si intendono perseguire e ricadute sulla comunità e/o sul territorio;
  - destinatari e soggetti coinvolti, con l'elenzazione degli eventuali soggetti che collaborano significativamente alla sua realizzazione;
  - modalità di diffusione e pubblicizzazione;
  - luogo o luoghi di svolgimento;
  - crono-programma;
  - quadro economico contenente la previsione delle entrate, comprensivo di eventuali altri contributi o finanziamenti altrove richiesti e delle uscite, corredata dalla descrizione esplicativa e giustificativa del materiale che si vuole eventualmente acquistare per l'attuazione dell'attività, iniziativa, progetto e dell'indicazione della relativa spesa;
  - specificazione dell'importo del contributo richiesto.
- 3) Nel caso di richieste volte esclusivamente a ottenere il finanziamento di spese per l'acquisto di materiali e per forniture funzionali alla realizzazione delle finalità del soggetto richiedente, il documento illustrativo potrà assumere una forma sintetica che illustri le motivazioni che giustificano l'acquisto, le caratteristiche del materiale e l'utilizzo al quale è destinato.

#### **Art. 6 - Attività e iniziative ammesse a contributo e relativi ambiti di azione**

- 1) Le tipologie di attività, iniziativa, evento, progetto finanziabili dal Consorzio sono le seguenti:
- manifestazioni, fiere, mostre, esposizioni, convegni, corsi, concorsi, pubblicazioni, studi legati alle tematiche e problematiche del territorio;
  - iniziative di pregevole e rilevante spessore culturale o artistico, intese a far emergere aspetti peculiari della cultura e delle risorse locali;
  - manifestazioni sportive, di promozione dello sport giovanile, nonché dell'attività fisica e ludico-educativa;
  - iniziative che promuovano e diffondono la conoscenza della tipicità delle produzioni locali e della enogastronomia, volte anche ad incrementare i flussi turistici verso il territorio del Consorzio BIM;
  - iniziative qualificanti per l'immagine della comunità e del suo patrimonio ambientale, artistico e storico;
  - interventi per il recupero e la valorizzazione di opere d'arte presenti nel territorio;
  - iniziative di formazione mirate, attraverso specifici e ben definiti progetti, a mantenere e valorizzare professionalità tipiche dell'ambiente locale montano, nonché a tutelare e promuovere il territorio;
  - iniziative formative volte a favorire figure professionali per l'innovazione nei più svariati campi, della ricerca, dell'economia, della produzione e commercializzazione, ecc.;
  - iniziative di particolare rilevanza per la crescita e lo sviluppo del territorio, nonché per il miglioramento delle condizioni di vita di quanti vi risiedono;
  - acquisti e forniture funzionali alla realizzazione degli scopi dei soggetti richiedenti e/o allo ambiente, agricoltura, allevamento e selvicoltura;
  - turismo e promozione turistica;
  - attività produttive e commerciali legate allo sviluppo socio-economico del territorio;
  - eventi sportivi nei vari settori, attività sportive, per la formazione educativa e sportiva;
  - cultura, formazione artistica e valorizzazione delle opere d'arte, delle bellezze naturali e monumentali;

- valorizzazione e promozione dei prodotti locali;
  - scambi di conoscenze educative e culturali fra giovani dei Comuni del Consorzio BIM e di altre comunità nazionali o straniere e tra diverse generazioni, volti al recupero e alla valorizzazione della memoria storica e a promuovere idee e/o iniziative innovative;
  - interventi di sicurezza e benessere sociale, con particolare riguardo ai soggetti più deboli;
  - azioni rivolte alla promozione nei cittadini del rispetto e della salvaguardia dei valori naturali e ambientali.
  - svolgimento delle attività/iniziative oggetto del contributo.
- 2) Le iniziative, attività, eventi, progetti di cui al precedente comma devono attenere o essere rivolte alla promozione degli ambiti di seguito elencati:
- a) ambiente, agricoltura, allevamento e selvicoltura;
  - b) turismo e promozione turistica;
  - c) attività produttive e commerciali legate allo sviluppo socio-economico del territorio;
  - d) eventi sportivi nei vari settori, attività sportive, per la formazione educativa e sportiva;
  - e) cultura, formazione artistica e valorizzazione delle opere d'arte, delle bellezze naturali e monumentali;
  - f) valorizzazione e promozione dei prodotti locali;
  - g) scambi di conoscenze educative e culturali fra giovani dei Comuni del Consorzio BIM e di altre comunità nazionali o straniere e tra diverse generazioni, volti al recupero e alla valorizzazione della memoria storica e a promuovere idee e/o iniziative innovative;
  - h) interventi di sicurezza e benessere sociale, con particolare riguardo ai soggetti più deboli;
  - i) azioni rivolte alla promozione nei cittadini del rispetto e della salvaguardia dei valori naturali e ambientali.
- 3) Le iniziative non comprese fra quelle sopra elencate, che rivestano carattere di straordinarietà e che il Consorzio valuti rispondenti all'interesse generale della comunità, tale da giustificare un intervento finanziario dell'ente, possono essere ammesse a contribuzione a condizione che a bilancio esista l'idonea disponibilità finanziaria.

#### **Art. 7 - Requisiti per l'ammissione a contributo e parametri per la valutazione delle domande**

- 1) La rilevanza sovracomunale e/o l'originalità e/o l'unicità/singolarità dell'attività, iniziativa, progetto sono requisiti necessari per l'assegnazione del contributo.
- 2) L'ammontare del contributo viene determinato sulla base dei seguenti parametri di valutazione:
  - attinenza e coerenza con gli scopi statutari e con i programmi del Consorzio BIM;
  - rilevanza ai fini della promozione civile, sociale, sportiva, culturale ed economica della comunità, nonché per la valorizzazione e la tutela del territorio e dell'ambiente e per lo sviluppo ecosostenibile;
  - qualità ed efficacia duratura del risultato dell'iniziativa;
  - buon esito della stessa iniziativa relativamente ad anni precedenti;
  - rappresentatività del soggetto destinatario del contributo;
  - rapporto tra costo preventivato e risultato perseguito;
  - possibilità e opportunità per il soggetto richiedente di accedere e reperire altri mezzi alternativi di finanziamento attraverso il coinvolgimento di soggetti diversi, pubblici e/o privati.
- 3) In deroga a quanto sopra disposto, sono ammissibili a contributo attività e iniziative di esclusivo interesse locale relative al singolo ambito di ciascun Comune compreso nel Consorzio, così come possono essere finanziate le spese di funzionamento dei soggetti di cui all'art. 4, lettere b) e c) di ognuno dei Comuni consorziati, di cui all'art. 4, comma 1.

- 4) Le relative domande, predisposte sulla base della modulistica messa a disposizione dal Consorzio e sottoscritte da chi legalmente rappresenta il soggetto richiedente, devono essere presentate al Consorzio entro il **15 di novembre** di ogni anno.

Tali domande possono essere accolte fino ad esaurimento del budget riservato al finanziamento delle predette attività e iniziative e/o spese di funzionamento relativo ad ogni singolo Comune, determinato applicando allo specifico stanziamento previsto allo scopo nel bilancio di previsione del Consorzio lo stesso criterio di riparto utilizzato per l'assegnazione ai Comuni consorziati dei finanziamenti per spese d'investimento a valere sui proventi dei sovraccanoni idroelettrici. Per quanto riguarda presentazione della domanda, fatta salva la scadenza, istruttoria ed erogazione del contributo, valgono le modalità disciplinate dal presente regolamento.

### **Art. 8 - Istruttoria**

- 1) E' nominata da parte dell'Assemblea una Commissione, formata da 3 a 5 membri, alla quale compete:
  - esaminare e istruire le domande presentate e verificare la documentazione allegata;
  - valutare la rispondenza della domanda ai criteri stabiliti dal presente regolamento e, in caso di riscontro negativo, specificare le ragioni ostative al suo accoglimento;
  - ove necessario, richiedere ulteriori elementi e integrazioni riferite ai documenti posti a corredo della domanda, assegnando il termine per la loro presentazione;
  - predisporre e presentare all'Assemblea, al fine dell'adozione del provvedimento di approvazione e concessione del/i contributo/i richiesto/i, l'elenco delle domande pervenute, con l'individuazione di quelle ammissibili ad agevolazione contributiva e di quelle da escludere dal finanziamento e la proposta per le prime in ordine all'entità dell'intervento contributivo.
- 2) Per quanto riguarda modalità di convocazione, funzionamento della Commissione e quanto altro non qui disciplinato, si applicano le disposizioni di cui al Regolamento sulle Commissioni adottato dall'Assemblea del Consorzio con deliberazione n. 6 del 21 febbraio 2017.
- 3) Con il provvedimento di cui al precedente capoverso l'Assemblea ammette ai benefici contributivi le domande ritenute idonee.

Ai destinatari è data comunicazione dell'ammontare del contributo concesso, contributo che potrà essere rideterminato in meno in occasione della relativa liquidazione, sulla base dell'ammontare delle spese rendicontate.

In caso di non accoglimento della domanda, ne è data comunicazione al richiedente con l'indicazione dei motivi che hanno portato all'esclusione.

### **Art. 9 - Erogazione del contributo**

- 1) Il Consorzio predispone idonea modulistica per la presentazione delle domande di liquidazione.
- 2) L'erogazione del contributo ha luogo in unica soluzione a seguito della presentazione di idonea rendicontazione delle spese sostenute da parte del soggetto beneficiario.

Al rendiconto deve essere allegata la dichiarazione dalla quale risulti la specifica destinazione data al contributo, nonché copia delle fatture, intestate al richiedente, comprovanti le spese sostenute, corredata della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di conformità all'originale della copia stessa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Debbono inoltre essere indicati gli estremi per l'accreditamento della somma concessa e deve essere prodotta la dichiarazione sul regime fiscale al quale assoggettare il contributo.

Sono accettati scontrini fiscali e ricevute purché allegati ad una dichiarazione dalla quale risulti la loro specifica destinazione all'attività, iniziativa, progetto ammessi a finanziamento.

- 3) I soggetti beneficiari dei contributi sono vincolati all'utilizzo esclusivo del contributo per le finalità per le quali è stato accordato.
- 4) Se dal rendiconto emerge un disavanzo inferiore a quello preventivato, il contributo viene ridotto proporzionalmente.
- 5) Attenendosi a quanto sopra, il competente ufficio del Consorzio, verificata la correttezza e completezza della documentazione prodotta in sede di rendicontazione, procede alla liquidazione del contributo, dandone contestualmente comunicazione al beneficiario.
- 6) Il Consorzio si riserva la possibilità di chiedere la quietanza di pagamento delle fatture prodotte; in tal caso il pagamento delle fatture deve essere attestato da quietanza idonea, con dicitura "pagato" o "per quietanza" con firma e timbro del soggetto emittente o allegando documenti aventi forza probatoria equivalente, che comprovino l'avvenuto pagamento.
- 7) Allorché l'ammontare del contributo assegnato sia pari o inferiore a € 1.000,00, ai fini della relativa erogazione è sufficiente la presentazione della dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti la specifica destinazione data al contributo, che l'attività, iniziativa, progetto sono stati eseguiti o realizzati come da programma, che il disavanzo è pari o superiore al contributo concesso, con l'indicazione degli estremi per l'accreditamento della somma e la dichiarazione sul regime fiscale al quale assoggettare il contributo, secondo la modulistica predisposta dal Consorzio.

#### **Art. 10 - Pubblicità del contributo e possibilità di patrocinio e logo**

- 1) I Soggetti beneficiari del contributo sono vincolati all'utilizzo esclusivo del contributo per le finalità per le quali è stato accordato, e sono tenuti a pubblicizzare il finanziamento ottenuto con le modalità indicate dal Consorzio.
- 2) Il Presidente del Consorzio, a seguito di specifica richiesta, può concedere il patrocinio del Consorzio in ordine a particolari eventi, iniziative o manifestazioni di riconosciuta valenza generale e pubblica utilità per via delle tematiche affrontate e per riscontro massmediatico. Si richiama il precedente comma per l'idonea pubblicità al patrocinio.
- 3) Il nome e il logo del Consorzio non possono essere utilizzati senza previa autorizzazione del Presidente; l'utilizzazione deve in ogni caso avvenire nel pieno rispetto del decoro dell'istituzione consorziale.
- 4) Il Consorzio può concedere a terzi che ne facciano richiesta la licenza d'uso del logo di cui è titolare; la richiesta è vagliata dal Presidente, supportato eventualmente dalla Commissione di cui al precedente art. 7, il quale, in caso di assenso, indica le modalità e le limitazioni d'uso del logo, tenendo presente che il logo è un marchio utilizzabile come strumento di promozione territoriale.

#### **Art. 11 - Disposizioni finali e controlli**

- 1) L'intervento del Consorzio non può essere concesso per eventuali maggiori spese che le attività, iniziative, progetti finanziati richiedono e non può essere accordato per la copertura di disavanzi di gestione delle attività ordinarie degli enti.
- 2) Il Consorzio rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra persone private, enti privati, associazioni o comitati e fra qualsiasi altro destinatario di interventi finanziari dallo stesso disposti e soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.
- 3) Il Consorzio non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e allo svolgimento di attività, iniziative, eventi e progetti in relazione ai quali ha accordato contributi finanziari.
- 4) La concessione dell'intervento contributivo è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

- 5) L'istruttoria si svolge in massima parte su dichiarazioni redatte con la formula delle autocertificazioni.
- 6) Ai fini dell'erogazione delle agevolazioni concesse, il Consorzio si riserva di effettuare controlli, anche a campione, delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e, in tutti i casi, allorché sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle medesime.